Tartu Lasteaed Rõõmumaa hoolekogu koosolek

21.10.2026 kell 17.00 – 18.00

Rõõmupesa maja koosolekuruum

Koosolekut juhatas direktor Jana Tiits

Protokollis Krislin Aleksandroviene

Kutsutud: hoolekogu liikmed, Rõõmumaa lasteaia direktor, lasteaia õpetajate esindaja ja Tartu Linnavalitsuse esindaja

Kohalolijad:

1. Irina Ušanova (LV esindaja)
2. Kadri Saare (Võlurid)
3. Krislin Aleksandroviene (Mõmmid)
4. Kristel Läll (Mürakaru)
5. Triinu Visnapuu (Päikesejänkud)
6. Taavi Lindmäe (Naksitrallid)
7. Sigrit Pikkuus (Pintselsabad)
8. Külliki Seppel (Pintselsabad)
9. Heldi Kulp (Pokud)
10. Kersti Tomusk (Naerupallid)
11. Tiina Laidna (Piilud)
12. Age Leppik (õpetajate esindaja)
13. Janeli Uuesoo (Rüblikud)
14. Raigo Mäelme (Sipsikud)
15. Maria Smirnova (Põnnid)

Päevakord:

1. **Hoolekogu esimehe ja aseesimehe valimine**

Hoolekogu esimeheks valiti Rüblikute rühma esindaja Janeli Uuesoo.

Hoolekogu aseesimeheks valiti Naerupallide rühma esindaja Kersti Tomusk.

2. **Protokollija valimine**

Koosoleku protokollijaks lepiti kokku Krislin Aleksandroviene Mõmmide rühmast.

3. **Direktori ülevaade lasteaia hetkeseisust**

Direktor andis ülevaate lasteaia Rõõmupesa ja Midrimaa hetkeseisust, laste ja rühmade arvust, personali komplekteeritusest ning õppe- ja kasvatustöö korraldusest.

3.1. Laste ja rühmade arv

Rõõmupesa

- Lasteaias on 8 rühma ja 103 last.
- Lasteaia 7 rühmas on 16 HEV-last, lisaks 4 last Sipsikute rühmas (max kohtade arv 6).
- Vabu lasteaiakohti on kokku 5. Vabu kohti on Rüblikute, Päikesejänkude, Võlurite ja Sipsikute rühmades.

Midrimaa

- Lasteaias on 6 rühma ja 105 last.
- Lasteaias on 6 HEV-last.

Direktori sõnul on lasteaiakohtade täitmine seni läinud hästi. Laste nimekirjad muutuvad jätkuvalt, sest Tartu linnas leiduvate vabade kohtade tõttu lapsed liiguvad lasteaedade vahel.

Mõlemas lasteaias on väikese vanusega lapsi. Rõõmupesas tegutsevad eri vanuses laste rühmad ning ka Midrimaal on moodustatud kolm sarnast rühma. Võimaluse korral püütakse hoida rühmades laste vanused võimalikult lähestikku.

3.2. Personal ja tugiteenused

Direktori sõnul on lasteaia personal üldjoontes komplekteeritud. Pintselsabade rühma otsitakse veel abiõpetajat.

Olemas on ka tugispetsialistid, sealhulgas mõlemal majal oma logopeed, eripedagoog ja sotsiaalpedagoog kahe maja peale. Sipsikute rühmal on oma eraldi logopeed.

3.3. Õppe- ja kasvatustöö ning õppekava

Õppe- ja kasvatustöö toimub tavapäraselt.

Lasteaia õppeaasta juhtmõte on „Päritud pärandamiseks – hoiame täna, et oleks homme.“

Kinnitatud on kahe maja ühine õppekava, mille koostamisega tegeles oma töötajatest töörühm. Õppekava koostamisel on lähtutud kehtivast korrast ja seadusandlusest.

Jätkatakse arengukava 2024–2029 elluviimist. Üheks oluliseks fookuseks on abiõpetajate pädevuste tõstmine, sest uus seadus on kehtestanud neile kvalifikatsiooninõuded.

3.4. Mihklilaat ja kogutud raha kasutamine

Direktor andis ülevaate septembris toimunud Mihklilaada tuludest.

Laadal koguti raha järgmiselt:

- Sularahas: 2300,76 eurot.

- QR-maksetega: 346,50 eurot.
- Pangaülekannetega: 100 eurot.

Kokku koguti 2747,26 eurot.

Kogutud raha kasutatakse täiendavate spordi- ja muusikavahendite ostmiseks.

Direktor tänas lapsevanemaid, kes olid õpetajate päeval abiks lastega tegelemisel ning toetasid lasteaia igapäevast toimimist.

3.5. Laste arvu prognoos ja rühmade suurus

Arutati laste arvu vähenemisega seotud väljakutseid ning lasteaia tulevikuväljavaateid.

Kohalik omavalitsus on tellinud demograafilise uuringu, mille tulemused peaksid aitama hinnata edasisi arenguid ja kavandada lasteaia tegevust.

Arutati ka võimalust suurendada rühmade laste arvu. Direktori sõnul ei ole selleks praegu vajadust ning rühmade suurendamine ei oleks laste ega õpetajate huvides. Direktor avaldas lootust, et rühmas olevate laste arvu ei ole vaja suurendada.

Selgitati, et rühmade suurendamine eeldab hoolekogu otsust ning seda ei saa teha hoolekogule otsust peale surudes.

4. Eelmise õppeaasta hoolekogu kokkuvõte

Eelmise õppeaasta tegevustest toodi esile:

- Mihklilaat;
- Digiseiklus (eelmise hoolekogu esimees korraldas ja viis läbi).

Need tegevused olid osa lasteaia kogukondlikust ja õppeaastasisesest tegevusest.

5. Hoolekogu uue õppeaasta tööplaan

Arutati hoolekogu tegevusi ja kohtumiste korraldamist uuel õppeaastal.

Leiti, et hoolekogu võiks kohtuda vähemalt kaks korda õppeaasta jooksul. Järgmine koosolek kavandatakse märtsikuusse.

Arutelu käigus tõstatati järgmised võimalikud tegevused ja teemad:

- talgute korraldamine;
- võimaliku koolituse korraldamine;
- hoolekogu liikmete pakutud teemade käsitlemine;
- jooksvate lasteaiaelu puudutavate küsimustega tegelemine.

Hoolekogu liikmed mõtlevad läbi võimalikud teemad ja tegevused ning hindavad, kas neid oleks mõistlik ellu viia käesoleval õppeaastal või kavandada järgmise õppeaasta sügisesse.

Positiivse näitena toodi esile Midrimaa jalanõude süsteemi muutus (majas ei käida välisjalanõudes), mille rakendamine on olnud edukas.

6. Toitlustuse ja koristusteenuse kvaliteet

6.1. Toitlustus

Päikesejänkude rühma lapsevanemate poolt tõstatati küsimus toiduvaliku kohta. Tagasiside kohaselt on retseptid muutunud keerukamaks ja toidud tavapärasest erinevamaks ning mõned lapsed ei ole selliste maitsetega harjunud.

Direktor selgitas, et kahe nädala jooksul esines toitlustuses probleeme. Olukord vaadati koos kohaliku omavalitsuse ja toitlustajaga üle ning toitlustaja on tagasiside põhjal oma tööd parandanud.

Samuti anti teada, et toitlustaja Toidutorn kehtiva lepingu lõpp on 2027. aasta juunis.

6.2. Koristusteenus

Arutati koristusteenuse kvaliteediga seotud probleeme. Koristuse kvaliteedi languse kohta on info edastatud ning küsimusega on tegeletud.

7. Lasteaiatasude võlgnevused

Direktor tõstatas mure lastevanemate võlgnevuste pärast. Lasteaiatasude võlgnevuste kogusumma on hetkel üle 9000 euro.

Arutati võimalusi, kuidas parandada arvete tasumist ja vähendada võlgnevusi.

Ühe võimaliku lahendusena pakuti välja arvete saatmist mõlemale lapsevanemale, et suurendada vanemate teadlikkust maksekohustustest ja parandada arvete õigeaegset tasumist.

Hoolekogu liikmetel on võimalik esitada täiendavaid ettepanekuid võlgnevuste vähendamiseks.

8. Muud küsimused

Muude küsimuste all arutati jooksvaid lasteaiaelu puudutavaid teemasid ning hoolekogu võimalusi panustada lasteaia tegevuse ja teenuste arendamisse.

9. Järgmine koosolek

Järgmine hoolekogu koosolek kavandatakse märtsikuusse 2027.

Koosoleku täpne kuupäev ja päevakord lepitakse kokku hiljem.

Koosoleku juhataja

Jana Tiits

Koosoleku protokollija

Krislin Aleksandroviene